

# PRODUCTEN EN GOVERNANCE GEMEENTELIJKE GEGEVENS Knooppunt

Versie 1.0 (voor offerte-aanvraag aan IB)

# Inhoud

<b>Inhoud .....</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding .....</b>	<b>3</b>
1.1 Achtergrond en reikwijdte .....	3
1.1.1. Reikwijdte Project en release 1,2 en 3 .....	3
1.2 Doel van dit document .....	4
1.3 Opbouw van dit document .....	4
<b>2 Governance .....</b>	<b>5</b>
2.1 Opzet .....	5
2.1.1. VISD programboard .....	5
2.1.2. Knooppunt binnen VISD programmastructuur .....	5
2.1.3. Overkoepelende sturing releaseplanning van knooppunt .....	6
2.1.4. Één opdrachtgever per Knooppunt/ketenorganisatie .....	6
2.1.5. Overlegstructuur per keten .....	7
2.2 Rolverdeling .....	7
2.2.1. Releasematige ontwikkeling .....	8
2.2.2. Open begroting .....	8
2.2.3. Inhoudelijke samenwerking .....	9
2.3 Financiering, vergoeding, betaling en verantwoording .....	9
2.4 Voortgangsrapportage en monitoring .....	10
2.4.1. Rapportage en verantwoording realisatie .....	10
2.4.2. Monitor voortgang aansluiting en gebruik per berichtstroom .....	10
2.5 Intellectuele eigendomsrechten .....	10
2.6 Algemene voorwaarden .....	11
<b>3 Aanpak, fasering en producten .....</b>	<b>12</b>
3.1 Projectinrichting en basisinfrastructuur (eenmalig) .....	12
3.2 Voorbereiding N <sup>e</sup> release .....	14
3.3 Ontwikkeling N <sup>e</sup> release .....	16
3.4 Ketentesten en proefgebruik N <sup>e</sup> release .....	17
3.5 Grootschalige aansluiting en implementatie .....	19
<b>Bijlage 1: Overlegstructuur en deelnemers .....</b>	<b>22</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Achtergrond en reikwijdte

Binnen het VISD project is in maart 2014 een eerste (ruwe) verkenning en analyse van de ketens uitgevoerd. Dat is gedaan op grond van desk research en gesprekken met vertegenwoordigers van het Ministerie van V&J (Jeugdzorg / Knooppunt), Ministerie van VWS (Wmo/LZ), Inlichtingenbureau, NICTIZ en KING / VISD programma. Deze informatie is verwerkt tot een offerte aanvraag.

Op 9 april 2014 heeft Karin Sleeking, Programmamanager sociaal domein van VNG, een verzoek aan het Inlichtingenbureau gedaan een voorlopige offerte uit te brengen voor een gemeentelijke gegevensknooppunt voor het sociaal domein. In de aanvraag zijn de verschillende ketens/informatiestromen in beeld gebracht die door een gemeentelijk Knooppunt ondersteund kunnen worden in het kader van decentralisaties. Aan het Inlichtingenbureau is gevraagd inzicht te geven in de haalbaarheid van deze projecten richting 1 januari 2015 en de bijbehorende kosten in verband met financiering.

Op 7 mei 2014 is door Inlichtingenbureau (samen met RINIS) antwoord gegeven door middel van het document *"Verkenning haalbaarheid en kostenraming gemeentelijke Knooppunt"*.

Op 16 mei 2014 heeft Karin Sleeking namens VNG de intentie naar het Inlichtingenbureau uitgesproken dat het Inlichtingenbureau de meest gerede partij is om het beoogde gemeentelijke Knooppunt te gaan realiseren.

Voor het vervolg zullen nadere afspraken moeten worden gemaakt over afbakening, financiën, fasering en besturing en beheersing. Dit document geeft daar invulling aan.

### 1.1.1. Reikwijdte Project en release 1,2 en 3

De afbakening van dit project (hierna "Project") bestaat uit eenmalige activiteiten; projectinrichting, voorbereiding en het opzetten van de basisinfrastructuur en het realiseren van de functionaliteit van het knooppunt (hierna Knooppunt) voor drie ketens. Op grond van haalbaarheid en urgentie zijn door ons de volgende releases beoogd:

- Release 1, Basisinfrastructuur en iWmo-berichtenverkeer (Toewijzings- en declaratieberichten)
- Release 2, Jeugd-GGZ-berichtenverkeer (Toewijzings- en declaratieberichten voor Jeugd-GGZ). Inclusief een Opvraagservice voor het "woonplaatsbeginsel"
- Release 3, WLZ-Indicatie (Indicatieservice waar gemeenten kunnen vragen of er een door het CIZ WLZ-indicatie voor een burger is afgegeven)

De drie genoemde ketens worden in drie releasemomenten geleverd voor 1 januari 2015. Deze opleveringen zijn inclusief uitgevoerde ketentesten, kleinschalig proefgebruik en het inrichten van de supportdiensten. Het doel is dat vanaf 1 januari 2015 het Knooppunt beschikbaar is voor grootschalig gebruik. Het IB levert daarvoor dan de supportdiensten voor compliance, aansluiten en gebruik.

Voor de overige gegevensstromen (waaronder CORV, PGB-trekkingsrecht, Eigen bijdrage/CAK, ) wordt nadere opdrachtverstrekking gegeven en volgt nadere planning na 1 januari 2015.

De inhoudelijke en functionele eisen aan het knooppunt zijn nader gespecificeerd in de ketenkaarten die bijgevoegd zijn in de offerteaanvraag.

## **1.2 Doel van dit document**

Dit document beschrijft de aanpak en governance die van belang is voor

- a) de projectmatige realisatie van het gemeentelijk Knooppunt voor de eerste drie ketens waarbij voortgebouwd wordt op de eerder genoemde verkenning en de overleggen. De realisatie en gevraagde diensten worden geleverd door het Inlichtingenbureau (IB) met als onderaannemer RINIS.<sup>1</sup>
- b) de ondersteuning van de implementatie en het gebruik van het Knooppunt voor de digitale gegevensuitwisseling door gemeenten en ketenpartijen. De verantwoordelijkheid van implementatie en gebruik ligt primair bij gemeenten en zorgaanbieders. In dit document is het beperkt tot het deel binnen VSD programma en de diensten van IB.

De inhoud van dit document zal deel uitmaken van de overeenkomst tussen VNG en IB. De inhoud zal door IB worden gebruikt in de offerte en bijbehorende projectplan.

## **1.3 Opbouw van dit document**

Hoofdstuk 2 beschrijft op hoofdlijnen de rolverdeling, aanpak, financiering, fasering en rapportage/verantwoording voor uitvoering van het project. De uitwerking van de aanpak, fasering en productbreakdown komen in hoofdstuk 3 aan bod.

---

<sup>1</sup> Als in dit document IB wordt gebruikt, wordt IB en haar onderaannemers en toeleveranciers bedoeld.

## 2 Governance

### 2.1 Opzet

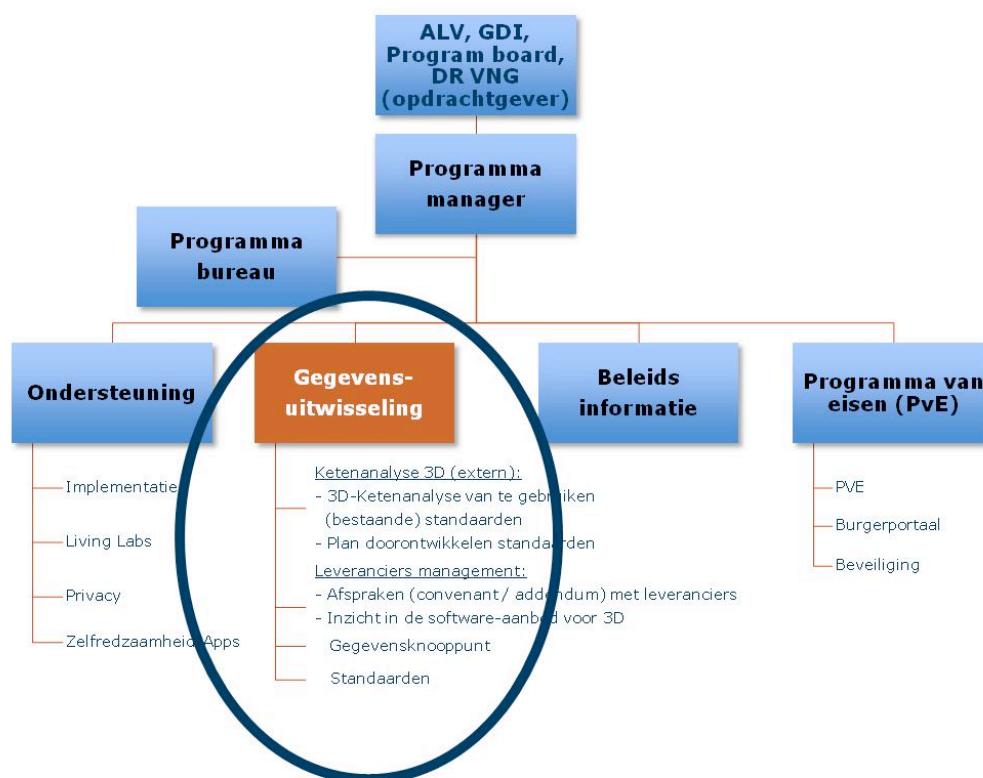
Het doel van de inrichting van de governance is dat gezamenlijk regie gevoerd kan worden op de realisatie van het Knooppunt, de activiteiten van het ondersteuningsprogramma en de afstemming met andere belanghebbende partijen. Keteninformatiseringsprojecten hebben een bovengemiddeld risicoprofiel. Bovendien wordt de realisatie van het Knooppunt op nacalculatie uitgevoerd. Dat betekent dat de risico's bij de opdrachtgever, in casu de VNG, liggen. Om risico's te beperken en de realisatie te beheersen gelden aanvullende afspraken qua besturing, aanpak, fasering, samenwerking en rolverdeling. Deze zijn afgeleid uit recente ervaringen uit andere grootschalige gemeentelijke projecten/programma's zoals Operatie NUP en Operatie BRP.

#### 2.1.1. VISD programboard

Het realiseren van het Knooppunt en de ondersteuning valt onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever van VISD, de programboard DR VNG. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van het budget.

#### 2.1.2. Knooppunt binnen VISD programmastructuur

De realisatie van het Knooppunt vindt plaats binnen de kaders en structuur van het VISD programma.



De uitvoering van de opdracht vindt plaats binnen het VISD programma in het projectcluster Gegevensuitwisseling. De projectleider van dit projectcluster treedt op als gedelegeerd opdrachtgever naar het IB voor de realisatie van het knooppunt.

### 2.1.3. Overkoepelende sturing releaseplanning van knooppunt

Meerdere partijen zullen (mogelijk) gebruik willen maken van de dienstverlening van IB. IB werkt naast de reguliere taken gedurende de realisatie uitsluitend in opdracht van VNG. Aanvullende opdrachten zullen alleen door IB worden aanvaard na overleg en toestemming van de opdrachtgever en VISD-stuurgroep.

### 2.1.4. Één opdrachtgever per Knooppunt/ketenorganisatie

In de "end-to-end" digitale gegevensuitwisseling voor de decentralisaties zijn meerdere ketenschakels en knooppuntorganisaties betrokken die de gegevensuitwisseling faciliteren. Voor de decentralisatieprojecten wordt gestreefd naar één opdrachtgever per knooppunt/ketenorganisatie.

Keten/Knooppunt partij (opdrachtnemer)	Informatiestroom/ partijen	Opdrachtgever	Financiering <sup>2</sup>
<b>Ketenproject VISD/IB</b>			
Inlichtingenbureau (ism RINIS)	WMO berichten Tussen RINIS-IB-Gemeenten	VNG/VISD	Gemeenten en VWS
Inlichtingenbureau (ism RINIS)	JeugdGGZ berichten Tussen RINIS-IB-Gemeenten	VNG/VISD	Gemeenten en VenJ
Inlichtingenbureau (ism CIZ)	WLZ Indicatie berichten Tussen CIZ – IB - Gemeenten	VNG/VISD	Gemeenten en VWS
<b>Gerelateerde ketenprojecten</b>			
VECOZO (ism RINIS)	WMO berichten Tussen RINIS-VECOZO-Zorgaanbieders	ZN	VWS / ZN
VECOZO (ism RINIS)	Jeugd-GGZ Tussen RINIS-VECOZO-JeugdGGZ	ZN?	VWS / ZN?

<sup>2</sup> Over financiering moeten tussen VNG en Ministerie nog nadere afspraken worden gemaakt.

### 2.1.5. Overlegstructuur per keten

Per keten/informatiestroom zal een inhoudelijke ketenoverlegstructuur worden ingericht met daarin vertegenwoordigers van die voor die keten relevante partijen.

Waar mogelijk worden bestaande overlegstructuren gebruikt of daarop aangesloten.

## 2.2 Rolverdeling

Voor de uitvoering van dit project geldt op hoofdlijnen de volgende rol/taakverdeling

- IB is verantwoordelijk voor het realiseren en het beschikbaar stellen van een goed functionerend gegevensknooppunt voor gemeenten ten behoeve van de decentralisaties. Realisatie en uitvoering zal geschieden conform de kaders en eisen die het VISD programma namens de opdrachtgever verstrekt.
- 
- Het VISD programma treedt op als gedelegeerd opdrachtgever naar het IB voor de realisatie van het knooppunt en stelt geeft daarvoor de kaders, eisen en zorgt voor kwaliteitsbewaking, beoordeling en acceptatie van de (tussen)producten.
- 
- Het VISD programma onderhoudt de contacten met gemeenten en ICT-leveranciers en ondersteunt deze organisaties met kaders, eisen, handreikingen en standaarden en generieke implementatie ondersteuning "tot aan de voordeur".
- 
- Het IB zorgt voor supportdiensten om gemeenten te ondersteunen bij het fysiek aansluiten van op het Knooppunt en een helpdesk bij gebruik. Bij enkele eerste voorloper (proef)gemeenten en leveranciers zal deze ondersteuning intensief zijn en op locatie plaatsvinden. Bij de grootste groep van gemeenten zal de ondersteuning van IB tot de voordeur en op afstand (telefonisch, mail of online via internet) worden geleverd.
- De ondersteuning op het (technisch) aansluiten van de pakketsoftware voor testdoeleinden is gericht op het aansluiten van pakketsoftware van gemeentelijke ICT-leveranciers. IB zorgt voor een compliancy omgeving en bijbehorende support voor de inhoudelijke ondersteuning van softwareleveranciers.
- VISD is verantwoordelijk voor de adoptie en het maken van afspraken met leveranciers. Door middel van leveranciersmanagement worden leveranciers benaderd, overleggen georganiseerd en via convenanten afspraken gemaakt over releaseplanning, inbouw van standaarden, uitvoeren van proefimplementaties en gebruik van test/compliancy-instrumenten en het aansluiten op het Knooppunt.
- VISD programma zorgt voor pilot gemeenten die als eerste het Knooppunt willen beproeven. IB geeft inhoudelijke ondersteuning aan de pilots. Deze pilot gemeenten zorgen zelf voor deelnemende zorgaanbieders.
- Gemeenten zijn zelf verantwoordelijk om de noodzakelijke stappen te nemen voor procesmatige en technische aansluiting op het knooppunt, conversieprocedures en het realiseren, onderhouden en beheren van binnengemeentelijke aanpassingen in processen en de informatievoorziening zodat berichten geleverd en/of verwerkt kunnen worden. Het VISD ondersteuningsprogramma biedt hiervoor (tijdelijk en beperkte) generieke

implementatieondersteuning. Het IB levert gemeenten aansluit- en supportdiensten op afstand.

IB is na geslaagde ketentesten verantwoordelijk voor 7x24 beschikbaarstelling (voor zover aangesloten bronnen dit mogelijk maken) van het knooppunt en 5x8 uur supportdiensten.

In hoofdstuk 3 is de rol/taakverdeling nader uitgewerkt.

### **2.2.1. Releasematige ontwikkeling**

De functionaliteit van het gemeentelijke Knooppunt zal releasematig worden gerealiseerd. Daarvoor geldt

- 1) De scope, planning en financiële kaders van het project en de daarbinnen opgenomen releases wordt door de programboard van VISD vastgesteld.
- 2) Bijstellingen voor zover ze passen binnen de afgesproken planning en financiële kaders worden door de (gedelegeerd) opdrachtgever vastgesteld.
- 3) De (gedelegeerd) opdrachtgever stelt per release een "productowner" aan die nauw en inhoudelijk betrokken is bij de ontwikkeling van het knooppunt. Hij is goed op de hoogte van de inhoudelijke eisen. Waar nodig zal de product owner zijn achterban consulteren om eisen en wensen te concretiseren of (beoogde) oplossingen te toetsen.
- 4) Per release stelt IB een projectplan op conform het projectkaart format van VISD
- 5) De functionaliteit van een release wordt door het IB nader technisch uitgewerkt in
  - a. functionaliteit die gerealiseerd wordt door (her)gebruik van bestaande componenten uit de basisinfrastructuur
  - b. functionaliteit waarvoor respectievelijk nieuwe of bestaande componenten uit de basisinfrastructuur moeten worden gebouwd of aangepast
  - c. functionaliteit die gerealiseerd wordt voor de specifieke berichtstroom
  - d. voorstellen waarbij bestaande mogelijkheden van de basisinfrastructuur van IB benut kan worden
  - e. applicatie- en infrastructuur platen voor de gegevensuitwisseling

De uitwerking wordt in overleg met de productowner toegelicht.

### **2.2.2. Open begroting**

IB stelt per project een gedetailleerde open begroting op met daarin onderscheid in

- i. de realisatie/ontwikkelkosten per gevraagde keten
- ii. de verwachte inzet, kosten en tarieven van diensten per professional (IB, RINIS, derden)



- iii. de kosten voor hardware, standaard software, licenties voor de basisinfrastructuur
- iv. de kosten voor beschikbaarstelling (hosting) van het knooppunt
- v. de kosten van support, compliancy, aansluiting en ondersteuning van gemeenten
- vi. de overheadkosten van projectmanagement, projectoffice, juridische ondersteuning, e.d.

De begroting wordt in overleg met de (gedelegeerd) opdrachtgever toegelicht.

### **2.2.3. Inhoudelijke samenwerking**

IB en het VISD programma werken nauw met elkaar samen. De productowner van VISD zal wekelijks met het ontwikkelteam van IB de inhoudelijke deelresultaten doornemen, issues en vragen beantwoorden. Daarbij wordt gestreefd naar minimaal ontwikkel (programmeer) werk en optimaal (her)gebruik en benutting van bestaande ICT-componenten.

## **2.3 Financiering, vergoeding, betaling en verantwoording**

Voor de uitvoering van het Project is een maximaal budget beschikbaar. Deze wordt in een opdrachtbrief/contract tussen VNG en IB opgenomen.

Vergoeding van kosten vindt plaats op basis van werkelijk gemaakte kosten, ten behoeve van de uitvoering van het Project. Het betreft hier de kosten van de directe uren van medewerkers van het Project, directe kosten van inkoop (hardware, software, diensten) ten behoeve van het Project en de aan het Project toe te rekenen overhead. De werkelijk gemaakte kosten komen voor algemene rekening van VNG.

Het maximaal beschikbare budget mag niet te boven worden gegaan. Bij overschrijding van het maximaal beschikbare budget zal VNG de gemaakte kosten daarboven niet vergoeden. Een verwachte overschrijding van het budget wordt vroegtijdig schriftelijk door IB aan de (gedelegeerde) opdrachtgever gemeld. IB doet al het mogelijke om in de uitvoering besparingen ten opzichte van het maximaal beschikbare budget te realiseren.

IB richt voor het Project een financiële controle en een activiteiten-verantwoording in. IB vermeldt de kosten en opbrengsten van het Project in haar door de accountant van IB gecontroleerde jaarrekening 2014.

Betaling geschiedt op basis van maandelijks facturering. VNG voldoet binnen 3 weken na ontvangst van de factuur van IB het verschuldigde bedrag.

Overschrijding van een betalingstermijn of niet-betaling door VNG van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft IB niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Uiterlijk twee maanden na voltooiing van het project dan wel in geval van een tussentijdse beëindiging van het Project, dient IB een eindafrekening in van de door haar verrichte

werkzaamheden. In de eindafrekening worden de werkelijk gemaakte kosten over het gehele Project verantwoord. Kosten gemaakt in de periode na het einde van het Project en voor het indienen van de eindafrekening kunnen in de eindafrekening opgenomen worden. Kosten gemaakt na het indienen van de eindafrekening kunnen niet gefactureerd worden.

## **2.4 Voortgangsrapportage en monitoring**

### **2.4.1. Rapportage en verantwoording realisatie**

IB levert maandelijks een projectvoortgangrapportage conform het VISD format en passend binnen de rapportagecyclus van VISD. De rapportage wordt aan de opdrachtgever toegelicht.

Naast bestede uren en kosten, externe verplichtingen die IB aangaat worden en (verwachte) afwijkingen op prognoses gerapporteerd. Deze afwijkingen worden onderbouwd toegelicht.

### **2.4.2. Monitor voortgang aansluiting en gebruik per berichtstroom**

De monitoring van aansluiting wordt voortgebouwd op de bestaande werkwijzen van KING. Daarbij wordt onderscheid gemaakt in het compliant zijn van pakketsoftware en het fysiek aansluiten van gemeenten op het knooppunt.

Voor monitoring doeleinden levert IB tijdens aansluiting en implementatie maandelijks (of online)

- 1) Een overzicht van leveranciers van pakketsoftware die bezig zijn met testen danwel hun softwareproducten succesvol getest hebben op de compliancy/testomgeving van het IB. Leveranciers die voldoen aan de compliancy testen zal worden gevraagd hun finale compliancyrapporten op te nemen in de softwarecatalogus van KING ([www.softwarecatalogus.nl](http://www.softwarecatalogus.nl).)
- 2) Een overzicht van (of nog beter online inzicht in) de aangesloten gemeenten per berichtstroom)

T.z.t. zal worden bepaald of het noodzakelijk is een monitor te realiseren voor de berichtvolumes per gemeente.

## **2.5 Intellectuele eigendomsrechten**

Tenzij tussen Partijen anders is of wordt overeengekomen, komen alle intellectuele (eigendoms-) rechten, die voortvloeien uit de activiteiten van IB in verband met de uitvoering van het Project, toe aan VNG.

VNG verleent, tenzij anders is of wordt overeengekomen, aan IB het recht tot gebruik van alle bedoelde intellectuele (eigendoms-)rechten. Dit gebruiksrecht is niet exclusief en niet overdraagbaar aan derden.

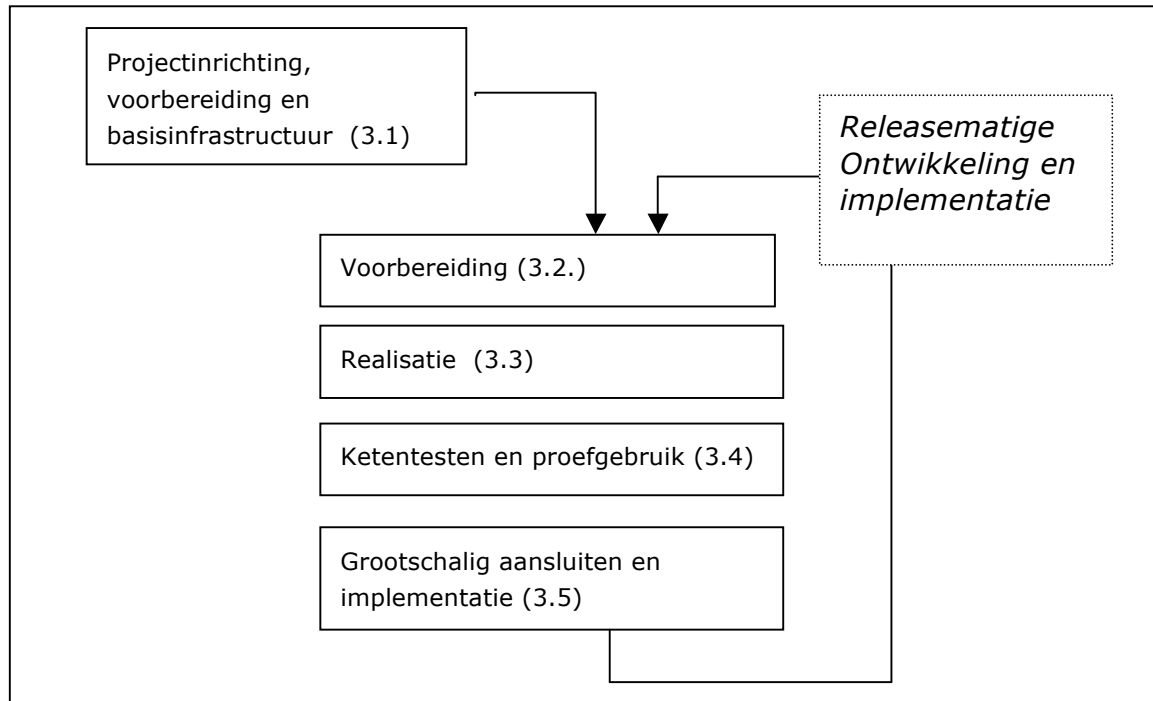
Vanwege hergebruik van bestaande IBIS componenten waarvan het eigendom bij anderen ligt zullen tussen VNG en IB hierover nader afspraken maken.

## **2.6 Algemene voorwaarden**

De algemene VNG voorwaarden zijn van toepassing

### 3 Aanpak, fasering en producten

De realisatie van het knooppunt en het aansluiten daarop van ketenpartijen zal releasematig plaatsvinden. Schematisch is de hoofdfasering als volgt.



Per onderdeel zijn de op te leveren producten en resultaten aangegeven. Per product is aangegeven of wie verantwoordelijk is voor de levering.

#### 3.1 Projectinrichting en basisinfrastructuur (eenmalig)

Doel van dit deel is het inrichten van de projectorganisatie, de bemensing, het maken en concretiseren van de samenwerkingsafspraken en voorwaarden tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en het opzetten en inrichten van basisinfrastructuur.

Op te leveren producten / resultaten	Door	Toelichting
Governance (dit document) en de ketenkaarten voor het project.	VISD	Afspraken over aanpak, fasering, financiering voorwaarden en overleg (onderliggend document) en de eisen per keten/release die binnen het project valt.

Projectkaart/plan	IB	Projectkaart conform VISD format Incl risico-analyse
Gedetailleerde open begroting	IB	Gedetailleerde begroting voor de projectscope (zie paragraaf 2.2.2 voor de opzet)
Projectinrichting, structuur/organisatie.	IB	Projectstructuur/organisatie, bemensing (incl inhuur), huisvesting, projectbureau en de releases die binnen het project vallen.
Samenwerkingsafspraken tussen IB en VISD	VISD	Uitwerking van escalatie, issuemanagement processen en ontwikkelaanpak
Project Kick off - knooppunt	IB	Kick off met projectteam, onderaannemers, samen met betrokken ontwikkelaars van IB, VISD e/o opdrachtgever.
Ingerichte en operationele ontwikkel, test, acceptatie basisinfrastructuur voor knooppunt ontwikkeling	IB	Inkoop / verwerving standaard software en hardware basisinfrastructuur voor ontwikkeling  Losgekoppelde technische basisinfrastructuur / omgeving voor ontwikkeling, testen en acceptatie (OTAP) op basis van hergebruik van de systeemcomponenten van het bestaande informatiesysteem IBIS.
Vorbereidingsdocumentatie voor gemeenten en hun zorgaanbieders en softwareleveranciers	VISD	Documentatie voor gemeenten en hun leveranciers over planning en wat zij kunnen doen ter voorbereiding voor aansluiting op het knooppunt. Het gaat dan met name over de te te gebruiken standaarden en de voorwaarden voor gegevensuitwisseling. Gemeenten zullen dit moeten meenemen in hun contracten met zorgaanbieders.  Voor softwareleveranciers is de informatie van belang voor het bouwen en aanpassen van softwareproducten.
Communicatie/kennissessies ter voorbereiding gemeenten en leveranciers	VISD	Via kennissessies (gepland) en leveranciersmanagement/bijeenkomsten
Projectmanagement - producten	IB	Conform VISD programma

### **3.2 Voorbereiding N<sup>e</sup> release**

Doel van deze activiteit is het zorgen voor een voorbereiding voor elke release zodat de ontwikkeling en implementatie binnen de kaders uitgevoerd kan worden.

Op te leveren producten / resultaten	Door	Toelichting
Ketenkaart(en) met requirements, te gebruiken keten/berichtstandaarden	VISD	Requirements van de release inclusief de specificatie van te gebruiken keten/berichtdefinities
Privacy Impact Assessments (PIA) per keten	Ministeries VWS en V&J	Opstellen PIA per keten/informatiestroom en verwerking conform het Toetsmodel Privacy Impact Assessment (PIA)
Advies n.a.v. PIA	IB	Advies over in hoeverre en op welke wijze de aanbevelingen en bevindingen worden kunnen worden gerealiseerd door betrokken organisaties (incl. IB)
Vastgesteld privacykader "bewerkersovereenkomst"	VISD	Op grond van de PIA, het advies van IB wordt zonodig, conform de Wet bescherming persoonsgegevens, een Bewerkersovereenkomst opgesteld.
Ingerichte ketenoverlegstructuur	VISD	Ingerichte ketenoverleg structuur met vertegenwoordigers van de ketenpartijen voor de gegevensstroom die binnen deze release gerealiseerd wordt. Zie bijlage 1.
Kick off per keten	IB	Kick off van de release met projectteam samen met betrokken van VISD e/o opdrachtgever en ketenpartijen. Doel is het hele team op de hoogte stellen van planning, aanpak en de requirements
Uitgewerkte oplossings-architectuur van deze release	IB	Oplossingsarchitectuur met daarin a) Start architectuur platen op applicatie en infrastructuurniveau  b) functionaliteit die gerealiseerd wordt door (her)gebruik van bestaande componenten uit de basisinfrastructuur  c) functionaliteit waarvoor respectievelijk nieuwe of bestaande componenten uit de basisinfrastructuur moeten worden gebouwd of aangepast  d) functionaliteit die gerealiseerd wordt voor de specifieke berichtstroom  e) voorstellen waarbij bestaande mogelijkheden van de basisinfrastructuur van IB benut kan worden
Projectmanagement - producten	IB	Conform VISD programma

Leveranciersmanagement Convenant / addendum met gemeentelijke softwareleveranciers	VISD	Leveranciers zijn dé sleutel voor een tijdige en succesvolle aansluiting op het knooppunt. Via het leveranciersmanagement wordt actief gestuurd op de implementatie van de benodigde standaarden en een tijdige uitrol van de applicaties. Specifieke afspraken om 'aan te sluiten op het Knooppunt' worden vastgelegd in een addendum. In het addendum worden afspraken gemaakt over de implementatieperiode waarbinnen de koppelvlakken door de leveranciers worden opgeleverd en op welke manier de compliancy wordt geborgd. Tevens wordt leveranciers gevraagd een actieve bijdrage te leveren aan proefprojecten bij gemeenten.
---	------	---

### 3.3 Ontwikkeling N<sup>e</sup> release

Doel van deze releasematige ontwikkelactiviteit is het binnen de gestelde kaders realiseren van de gevraagde aanpassingen en uitbreiding van het knooppunt. Een agile-achtige ontwikkelaanpak heeft de voorkeur.

Op te leveren producten / resultaten	Door	Toelichting
<in/aan te vullen door IB>	IB	"agile" ontwikkelaanpak van IB, benoemen tussenproducten >
<in/aan te vullen door IB>	VISD	"agile" ontwikkelaanpak van IB, benoemen tussenproducten >
Documentatie voor gemeenten en leveranciers over planning	VISD	
Beschikbaarstelling van nieuwe en aangepaste functionaliteit van het knooppunt voor ketentesten	IB	
Acceptatie/testeisen en strategie	VISD	De testeisen voor acceptatie van het knooppunt
Testspecificaties, inrichting en uitvoering	IB	De uitgewerkte testspecificaties, testomgeving en testrapportages
Acceptatie/ketentest (FAT)	IB	Acceptatie van de release
Projectmanagement - producten	IB	Conform VISD programma



### **3.4 Ketentesten en proefgebruik N<sup>e</sup> release**

Tijdens deze activiteit voert IB samen met softwareleveranciers en (voorloper) gemeenten pilots uit om aan te sluiten op het Knooppunt, ketentesten en proefgebruik. Doel van deze pilots is het:

- Vaststellen dat het Knooppunt productierijp is;
- Ervoor zorgen dat het Knooppunt daadwerkelijk ingezet kan worden voor het berichtenverkeer tussen het gemeentelijk domein en de voor de berichtenstroom relevante partijen (bijv. zorgaanbieders);
- Ervoor zorgen dat de interactieprocessen en bijbehorende berichten de ketenwerkprocessen en lokale processen goed ondersteunen.

Naast deze doelen moeten de pilots ook inzicht geven in de gewenste implementatieondersteuning aan gemeenten voor opschaling. De aan de pilots deelnemende gemeenten en leveranciers worden begeleid door het ondersteuningsprogramma en IB met als doel om de opgedane kennis/ervaringen expliciet te maken voor de overige gemeenten en leveranciers.

Ter voorbereiding op de brede uitrol en ingebruikname van een release van het knooppunt zal het eerst via de pilots nodig zijn om met een beperkte aantal ketenpartners (waaronder enkele leveranciers en gemeenten) in de praktijk de werking en de bruikbaarheid van de knooppunt functionaliteit en de inpasbaarheid in de lokale werkprocessen te testen. De scope van de pilots beperkt zich tot de vastgestelde functionaliteit en werking van het Knooppunt tussen de ketenpartijen.

Op te leveren producten / resultaten	Door	Toelichting
Afspraken met gemeenten en gemeentelijke softwareleveranciers en gemeenten over 1 <sup>e</sup> proefgebruik en ketentesten	VISD	Definiëren van aanpak pilot/proefgebruik en het maken van afspraken met (voorloper) gemeenten en leveranciers over deelname en aanpak van pilots. Om voorloper gemeenten zich te laten commiteren wordt een intentieverklaring gevraagd aan gemeenten, waarbij zij deelname aan proefgebruik en ketentesten aangeven
Proefgebruik van knooppunt	IB	Uitvoeren van proefgebruik/pilots Bijhouding / oplossen van issues
Ingerichte supportdesk	IB	Inrichten support/helpdesk voor het afhandelen van technische vragen inzake aansluiten en gebruik knooppunt faciliteiten
Aansluitdocumentatie	IB	Aansluitdocument voor gemeenten en leveranciers voor aansluiten/implementatie.
Vaststelling of knooppunt en bijbehorende support productierijp zijn voor grootschalig gebruik	VISD	Op grond van resultaten en issues uit proefgebruik en beschikbaarheid van supportdesk wordt bepaald in hoeverre knooppunt productierijp is voor opschaling
Communicatie naar gemeenten, ketenpartners en gemeentelijke softwareleveranciers	VISD	Communicatie (digitaal, sessies, bijeenkomsten, events) over aansluiten en gebruik.
Eisen aan compliancy	VISD	Compliancy/conformiteits eisen aan gemeentelijke softwareproducten die gebruik willen maken van het knooppunt
Ingerichte compliancy/ testomgeving	IB	Voor toetsing gemeentelijke pakketsoftware. Software leveranciers zijn zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van de compliancy-testen
Publicatie compliancy rapporten	VISD/KING	Via <a href="http://www.gemmasoftwarecatalogus.nl">www.gemmasoftwarecatalogus.nl</a>
Vorbereiden en overdracht naar beheer	IB	
Projectmanagement - producten	IB	Conform VISD programma

### **3.5 Grootschalige aansluiting en implementatie**

Voor de (grootschalige) aansluiting van gemeenten op knooppunt zijn naast gemeenten ook leveranciers van groot belang. Voor beide doelgroepen worden binnen het programma verschillende producten, diensten en instrumenten geleverd.

Op te leveren producten	Door	Toelichting
Supportdiensten voor aansluiten en gebruik van gemeenten en leveranciers	IB	Doel is het ondersteunen van gemeenten bij aansluiten en het gebruik. IB levert via supportdesk hulp voor aansluiten en gebruik
Beheerorganisatie voor knooppunt is operationeel	IB	
Testset met de eisen en specificaties voor compliancy testen t.b.v. pakketsoftware	VISD	Softwareproducten van leveranciers dienen compliant te zijn aan de te gebruiken (keten) uitwisselingsstandaarden. De testset beschrijft de eisen en voorwaarden wanneer een softwareproduct compliant is.
Ingerichte compliancy omgeving	IB	Online compliancy/testomgeving o.b.v de testset waarmee leveranciers de compliancy testen kunnen uitvoeren op hun pakketsoftware.
Support aan leveranciers voor gebruik compliancy omgeving	IB	Support aan leveranciers bij de uitvoering van hun compliancy testen
Communicatie materiaal voor stimuleren van aansluiting en gebruik	VISD	Gemeenten zullen moeten investeren in het aanpassen van applicaties en het aanpassen van werkprocessen voor aansluiting en gebruik van het knooppunt. Het bestuur en management van gemeenten zullen overtuigd moeten zijn van de opbrengsten van deze aanpassingen. Vanuit het VISD ondersteuningsprogramma wordt ondersteunend (campagne)materiaal ontwikkeld om de boodschap over te brengen.
Leveranciersmanagement tijdens uitrol/implementatie incl. gevulde softwarecatalogus	VISD	De leveranciers die het addendum voor knooppunt hebben ondertekend zullen gedurende de aansluit- en implementatieperiode actief worden begeleid op het naleven van de gemaakte planning en compliancy afspraken. De leveranciers die compliant zijn, publiceren hun compliancy rapport(en) in de GEMMA softwarecatalogus.
Content / website voor implementatie en gebruik	VISD	Voor implementatie en gebruik van het knooppunt voor digitale gegevensuitwisseling met ketenpartijen worden handreikingen en andere content voor gemeenten opgesteld en ontsloten naar gemeenten te ontsluiten. Daarbij wordt gebruik gemaakt van bestaande sites en content. De informatie wordt waar nodig doorontwikkeld en aangevuld .
Monitor voortgang aansluiting en gebruik	IB	Op basis van de individuele planningen worden ranglijsten opgesteld en gepubliceerd. Gemeenten geven zelf aan wanneer zij aan gaan sluiten. IB houdt bij en stelt een monitor op wanneer gemeenten daadwerkelijk zijn aangesloten en wat per gegevensstroom het volume is van het berichtenverkeer

Publicatie monitor	VISD	Het VISD programma verzorgt de communicatie over de voortgangsmontor
Projectmanagement - producten	IB	Conform VISD programma

## Bijlage 1: Overlegstructuur en deelnemers

Voor dit project zijn aangepaste overlegstructuren noodzakelijk. Waar mogelijk wordt aangesloten op bestaande overlegstructuren. De VISD Program Board is opdrachtgever voor het project.

Overleg	Deelnemers	Rol	Frequentie
<b>Bestaande overleggen VISD</b>			
VISD Program Board	Herman Schartman Marijke van Hees Ingrid Widdershoven Andries Ekhart Toke Tom Tamara van Altena Bertine Steenberg Leon Weaver Elly van Kooten Reinier ter Kuile Arjan Dikmans Karin Sleeking Hans Versteeg Eduard Renger Ingrid Hoogstrate	Voorzitter Program Board Gemeente Enschede Gemeente Eindhoven Gemeente Leeuwarden Gemeente Utrecht Gemeente Zaanstad Min BZK Min VWS Min VWS Min VenJ Min SZW Programmamanager 3D VNG Programma secretaris 3D Programmamanager VISD Programmamanager 3D KING	Elk kwartaal
VISD Programma overleg	Karin Sleeking Hans Versteeg Eduard Renger Ingrid Hoogstrate Tyrza Kuijpers	Programmamanager 3D VNG Programma secretaris 3D Programmamanager VISD Programma manager 3D KING Projectsecretaris VISD	Wekelijks
VISD Projectleidersoverleg	Eduard Renger Ingrid Hoogstrate Jeroen Pastoor Joost Broumels Marijke Ploegman Marjolein Koster Cristian Gonzalez Tyrza Kuijpers	Programmamanager VISD Programmamanager 3D KING Projectleider ondersteuning Projectleider PvE Projectleider Informatiebeleid Communicatie adviseur Projectleider Gegevensuitwisseling Projectsecretaris VISD	Wekelijks
VISD overleg	Hans Versteeg Ton van der Burg Eduard Renger	Adviseur opdrachtgever VISD Adviseur opdrachtgever VISD Programmamanager VISD	wekelijks

# **Nieuwe "ketenoverleggen" t.b.v. gegevensuitwisseling en knooppunt**

<i>Knooppunt project overleg</i>	<i>Cristian Gonzalez (Arjen Bienen a.i.) &lt;projectleider IB&gt; &lt;projectleider RINIS&gt;</i>	<i>Projectleider Gegevensuitwisseling  Projectleider Knooppunt IB Projectleider RINIS</i>	<i>Wekelijks</i>
<i>Knooppunt-ketenoverleg iWmo-berichtenverkeer</i>	<i>&lt;Nader te bepalen&gt;</i>	<i>projectleider VWS - WMO projectleider Gegevensuitwisseling projectleider Knooppunt projectleider RINIS projectleider/vertegenw. Gemeenten projectleider/vertegenw. Zorgaanbieders? Projectleider/vertegenw. VECOZO</i>	<i>Maandelijks</i>
<i>Knooppunt-ketenoverleg Jeugd-GGZ- berichtenverkeer</i>	<i>&lt;Nader te bepalen&gt;</i>	<i>projectleider V&amp;J -JeugdGGZ projectleider VISD Gegevensuitwisseling projectleider IB Knooppunt projectleider RINIS projectleider/vertegenw. Gemeenten projectleider/vertegenw. Zorgaanbieders JeugdGGZ Projectleider/vertegenw. VECOZO</i>	<i>Maandelijks</i>
<i>Knooppunt-ketenoverleg WLZ-Indicatie</i>	<i>&lt;Nader te bepalen&gt;</i>	<i>projectleider VWS projectleider VISD Gegevensuitwisseling projectleider IB Knooppunt projectleider RINIS projectleider/vertegenw. Gemeenten Projectleider/vertegenw. CIZ</i>	<i>Maandelijks</i>



**KWALITEITS  
INSTITUUT  
NEDERLANDSE  
GEMEENTEN**

**KWALITEITSINSTITUUT  
NEDERLANDSE GEMEENTEN**

**NASSAULAAN 12  
2514 JS DEN HAAG**

**POSTBUS 30435  
2500 GK DEN HAAG**

**T 070 373 80 08  
F 070 363 56 82**

**INFO@KINGGEMEENTEN.NL  
WWW.KINGGEMEENTEN.NL**